

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

НОВОГЕОРГИЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ

ШИМАНОВСКОГО РАЙОНА АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.07.2013

№27

с. Новогеоргиевка.

О внесении дополнений в постановление главы Новогеоргиевского сельсовета от 15.07.2013г. № 46 «Об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения культуры «Культурно- досуговое объединения»

В соответствии с постановлением Правительства Амурской области от 15.04.2013 года № 163 «О мерах по поэтапному совершенствованию системы оплаты труда в государственных учреждениях Амурской области»,

п о с т а н о в л я ю :

1.Внести в Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения культуры «Культурно досуговое объединения» утвержденное постановлением главы сельсовета от 02.10.2012 года № 46 изменения
:

1.1. Изложить пункт 2.3. в следующей редакции:

«2.3. Наименование, условия осуществления и размеры выплат стимулирующего характера.

Работникам муниципального бюджетного учреждения культуры «Культурно досуговое объединение» (далее МБУК «КДО») устанавливаются следующие стимулирующие надбавки к должностному окладу:

- выплата за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплата за качество выполняемых работ;
- выплата за выслугу лет;
- премиальные по итогам работы.

Установление стимулирующей надбавки осуществляется на основании распоряжений главы сельсовета в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников МБУК «КДО». Выплаты стимулирующего характера производятся из средств фонда оплаты труда. Объем стимулирующей части устанавливается в размере 34 % на очередной финансовый год.

При определении видов и размеров стимулирующих выплат учитывается:

- успешное и добросовестное исполнение работниками своих должностных обязанностей в соответствующий период;
- инициативность, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с деятельностью отдела;

- участие в течение месяца в выполнении особо важных работ и мероприятий.

Рекомендуемые размеры и условия применения стимулирующих выплат к окладам:

2.3.1. К стимулирующим надбавкам за интенсивность и высокие результаты работы относятся надбавки:

- за организационно-методическое обеспечение деятельности библиотеки в размере 30 % от должностного оклада;

- за классность водителям автомобилей: 2 класс - 10 %, 1 класс - 25 % от оклада.

2.3.2. Выплата за выслугу лет устанавливается специалистам культуры при стаже:

- от 1 до 5 лет включительно - 5 % к окладу;

- от 5 до 10 лет включительно - 10 % к окладу;

- от 10 до 15 лет включительно - 15 % к окладу;

- свыше 15 лет - 20 % к окладу.

В общий стаж работы, дающий право на получение надбавки, независимо от перерывов в работе включаются:

- время работы в учреждениях культуры и искусства;
- время работы в органах государственной власти и органах местного самоуправления;
- время военной службы граждан;
- время обучения работников учреждений культуры и искусства в учебных заведениях, осуществляющих подготовку и повышение квалификации кадров, если они работали в этих учреждениях до поступления на учёбу;
- время частично оплачиваемого отпуска по уходу за ребёнком до достижения им возраста полутора лет и дополнительного отпуска без сохранения заработной платы по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет женщинам, работающим в учреждениях культуры и искусства.

Стаж работы для выплаты надбавки определяется комиссией по установлению трудового стажа на основании заявления работника.

Состав комиссии утверждается приказом руководителя МБУК «КДО». Комиссия уточняет список работников и стаж работы по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Ответственность за своевременный пересмотр размера надбавки за стаж работы возлагается на руководителя МБУК «КДО».

2.3.3. Премияльные выплаты по итогам работы устанавливаются по итогам работы за год. Конкретный размер выплаты стимулирующего характера по итогам работы, может определяться, как в процентах к окладу по соответствующим профессиональным квалификационным группам работников, так и в абсолютном размере. Выплаты стимулирующего характера, установленные в процентном отношении, применяются к должностному окладу по соответствующим профессиональным квалификационным группам работников без учёта повышающих коэффициентов.

Максимальный размер выплаты стимулирующего характера по итогам работы осуществляется в пределах фонда оплаты труда.

2.3.4. Для проведения объективной внешней оценки результативности профессиональной деятельности работников отдела, постановлением главы сельсовет а создается экспертная комиссия.

Председатель экспертной комиссии избирается на заседании комиссии. Экспертная комиссия осуществляет оценку профессиональной деятельности по результатам каждого месяца.

Задачи экспертной комиссии по оценке профессиональной деятельности работников МБУК «КДО»:

- выявление направлений для работы по повышению эффективности деятельности согласно полученным данным;
- использование результатов оценки при установлении выплат стимулирующего характера;
- усиление материальной заинтересованности в повышении качества культурного обслуживания населения.

2.3.5. Каждый показатель деятельности работников МБУК «КДО» оценивается в баллах. Баллы суммируются по итогам работы за месяц. Стимулирующие выплаты начисляются в процентном отношении от оклада работника. Стоимость одного балла стимулирующих выплат определяется ежемесячно экспертной комиссией на основании показателей деятельности.

При сумме баллов ниже 30 стимулирующие выплаты не осуществляются.

Выплаты стимулирующего характера производятся в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников МБУК «КДО», а также средств, полученных от приносящей доход деятельности и направленных учреждением в установленном порядке на оплату труда работников.

По результатам рассмотрения и подведения итогов работы по оценочным листам каждого работника (Приложение 1) экспертной комиссией составляется протокол. Суммы стимулирующих выплат утверждаются распоряжением главы сельсовета, на основании которого осуществляется ежемесячная выплата работникам отдела.

2.3.6. В случае несогласия с оценкой результативности его профессиональной деятельности, работник имеет право подать апелляцию.

Апелляция подается в письменном виде на имя директора МБУК «КДО» с указанием конкретных критериев и баллов, по которым возникло разногласие, и представлением документации, подтверждающей неправоту вынесенной оценки.

Апелляция не может содержать претензии к составу комиссии и процедуре оценки. Заседание экспертной комиссии по рассмотрению поданной апелляции проводится в срок не позднее двух рабочих дней со дня её подачи. Апелляция рассматривается экспертной комиссией

А

в присутствии работника, подавшего апелляцию.

По результатам рассмотрения

апелляции экспертной комиссией составляется протокол.

Оценка, данная комиссией на основе результатов рассмотрения апелляции, является окончательной.»

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на директора МБУК «КДО».

Глава Новогеоргиевского сельсовета
Л.В.Шумеева

