

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

НОВОГЕОРГИЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ

ШИМАНОВСКОГО РАЙОНА АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.01.2015 _____
_____ **2**

С. Новогеоргиевка.

Об изменении состава экспертной комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам культуры муниципального бюджетного учреждения культуры «Культурно- досуговое объединения»

В связи с кадровыми изменениями в составе экспертной комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам культуры муниципального бюджетного учреждения культуры «Культурно- досуговое объединения» села Новогеоргиевка ,

п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить состав экспертной комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам Муниципального бюджетного учреждения культуры «Культурно- досуговое объединения»

Овсянникова Ирина Юрьевна

Бахвалова Ольга Владимировна

-

Специалист 2 категории Новогеоргиевского сельсовета

Ведущий специалист администрации

Новогеоргиевского сельсовета

Емельянова Светлана Владимировна

-

Директор МБУК «КДО»

Зырянова Ольга Федоровна

-

Заведующая общедоступной муниципальной библиотекой

2. Утвердить Положение об экспертной комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам Муниципального бюджетного учреждения культуры «Культурно-досуговое объединение» приложение 1.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на директора МБУК «КДО» С.В.Емельянову.

Глава Новогеоргиевского сельсовета:

Л.В.Шумеева.

Приложение 1

к постановлению главы

Новогеоргиевского сельсовета.

Положение

об экспертной комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам культуры Муниципального бюджетного учреждения «Культурно- досуговое объединения»

I. Общие положения

1.1. Комиссия создается для обеспечения объективного подхода при распределении стимулирующих выплат работникам Муниципального бюджетного учреждения культуры «Культурно- досуговое объединения»

1.2. В комиссию входят представители администрации, экономисты, руководители структурных подразделений. Состав комиссии утверждается постановлением главы сельсовета.

1.3. Председатель комиссии, секретарь выбираются на первом заседании открытым голосованием большинством голосов.

1.4. Заседания комиссии проводятся не реже 1 раза в месяц.

1.5. Заседание комиссии оформляется протоколом, который подписывает председатель

и секретарь.

II. Порядок распределения стимулирующих выплат.

2.1. Оценочные листы заполняются на каждого работника на основании представленной им справки, в которой отражается работа, предусмотренная в показателях качества оценочного листа.

2.2. Подсчитывается общее количество баллов каждого работника.

2.3. Если работник набрал менее 30 баллов, стимулирующие надбавки не выплачиваются.

2.4. Баллы, набранные каждым работником, суммируются и определяется стоимость одного балла.

2.5. Путем умножения стоимости одного балла на количество баллов каждого работника определяется сумма стимулирующих выплат для каждого работника.

2.6. Определяется величина стимулирующих выплат в процентном отношении от оклада.

2.7. Данные заносятся в протокол, который предоставляется главе сельсовета для оформления распоряжения о выплате стимулирующих выплат работникам Муниципального бюджетного учреждения культуры «Культурно- досуговое объединения» не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным.

III. Порядок подачи апелляции.

3.1. Порядок подачи апелляции определен постановлением от № «О внесении дополнений в Положение «Об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения культуры «Культурно- досуговое объединение»».