

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОГЕОРГИЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ШИМАНОВСКОГО РАЙОНА АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГЛАВА СЕЛЬСОВЕТА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**27.12.2006** [Здесь текст документа]  
**57**

**с.Новогеоргиевка**

***О постоянно действующей***

***конкурсно – аттестационной***

***комиссии администрации***

***Новогеоргиевского сельсовета***

В соответствии с законами Амурской области от 14.12.2005 № 109-03 «О порядке присвоения квалификационных разрядов муниципальным служащим муниципальной службы области», от 07 апреля 1998 г. № 64-ОЗ «О муниципальной службе в Амурской области», от 07.12.1998 № 113-ОЗ «Об аттестации муниципальных служащих в Амурской области», Положений « О муниципальной службе в Новогеоргиевском муниципальном образовании» от 23.12.2006 № 49/1, « О порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципального служащего муниципальной службы района» от 14.08.1998 № 86, «О порядке присвоения квалификационных разрядов муниципальным служащим муниципальной службы Новогеоргиевского сельсовета от 14.07.2006г. № 75.

***п о с т а н о в л я ю :***

1. Создать постоянно действующую конкурсно – аттестационную комиссию администрации Новогеоргиевского сельсовета и утвердить ее состав (приложение №1).
2. Утвердить Положение о постоянно действующей конкурсно - аттестационной

Автор: Специалист администрации  
27.02.2015 15:21 -

---

комиссии администрации Новогоргиевского сельсовета (приложение № 2).

Глава сельсовета

Н.В.Антропов

Приложение № 1

Автор: Специалист администрации  
27.02.2015 15:21 -

---

к постановлению главы

администрации

Новогеоргиевского сельсовета

от 27.12.2006 № 57

Состав постоянно действующей

конкурсно - аттестационной комиссии

администрации Шимановского района

Антропов Николай Владимирович

- Глава Новогеоргиевского сельсовета (председатель Комиссии)

Автор: Специалист администрации  
27.02.2015 15:21 -

---

Шумеева Людмила Владимировна

- заместитель главы сельсовета

Горбачева Елена Витальевна

-управляющий делами администрации района (секретарь Комиссии)

Тумашева Наталья Васильевна

-директор Новогеоргиевской МСПОШ

Автор: Специалист администрации  
27.02.2015 15:21 -

---

Приложение № 2

к постановлению Главы

администрации

Шимановского района

от 27.12.2006 № 57

## ПОЛОЖЕНИЕ

о постоянно действующей

конкурсно - аттестационной комиссии

администрации Новогеоргиевского сельсовета

1. Конкурсно - аттестационная комиссия администрации Новогеоргиевского сельсовета (далее - Комиссия) является постоянно действующим органом по проведению конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы района и формирование на конкурсной основе резерва кадров администрации Новогеоргиевского сельсовета, квалификационных экзаменов и аттестации муниципальных служащих администрации Новогеоргиевского сельсовета.

Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, законами Амурской области, решениями районного Совета народных депутатов, постановлениями, распоряжениями губернатора области, Главы Шимановского района и Главы сельсовета настоящим Положением.

2. Основными задачами Комиссии являются:

2.1. Проведение конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы сельсовета (далее - конкурс) и формирование резерва кадров администрации

сельсовета в целях обеспечения конституционного права граждан Российской Федерации на равный доступ к муниципальной службе сельсовета и права муниципальных служащих администрации Новогеоргиевского сельсовета (далее – муниципальные служащие) на должностной рост на конкурсной основе.

2.2. Проведение аттестации муниципальных служащих (далее – аттестация) в целях определения соответствия муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы на основе оценки его профессиональной служебной деятельности.

2.3. Проведение квалификационных экзаменов в целях оценки знаний, навыков, умений (профессионального уровня) муниципального служащего при решении вопроса о присвоении ему квалификационного разряда муниципальной службы.

3. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии. Количественный и персональный состав Комиссии утверждается Главой сельсовета

4. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения, а также с учетом положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

5. Основной формой работы Комиссии являются ее заседания.

6. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее состава.

7. Заседания Комиссии созываются председателем Комиссии либо его заместителем при проведении:

Автор: Специалист администрации  
27.02.2015 15:21 -

---

7.1. Конкурса – после объявления в установленном порядке конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы и в соответствии с Положением о конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы района, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 112.

7.2. Аттестации - в соответствии с графиком проведения аттестации, утверждаемым Главой Новогорьгиевского сельсовета и Положением о проведении аттестации муниципальных служащих сельсовета, утвержденным Постановлением Главы администрации сельсовета «О проведении аттестации муниципальных служащих Шимановского района» от 20.04.. 2001 № 46 пар.1.

7.3. Квалификационного экзамена - в установленные Главой Новогорьгиевского сельсовета сроки и в соответствии с Положением «О порядке присвоения квалификационных разрядов муниципальным служащим муниципальной службы Новогорьгиевского сельсовета» от 14.07..2006 № 75 и о Методике проведения квалификационного экзамена для муниципальных служащих администрации Шимановского района, утвержденной постановлением главы администрации от 27.12.2006 № 57.

8. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на ее заседании членов.

В случае равенства голосов при проведении конкурса решающим является голос председателя Комиссии.

В случае равенства голосов при проведении аттестации муниципальный служащий признается соответствующим замещаемой должности муниципальной службы, при проведении квалификационного экзамена - сдавшим его.

## 9. Результаты:

9.1. Конкурса оформляются решением, которое подписывается председателем,

Автор: Специалист администрации  
27.02.2015 15:21 -

---

заместителем председателя, секретарем и членами Комиссии, принявшими участие в заседании;

9.2. Квалификационного экзамена заносятся в экзаменационный лист муниципального служащего, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами Комиссии, принявшими участие в заседании;

9.3. Аттестации заносятся в аттестационный лист муниципального служащего, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами Комиссии, принявшими участие в заседании. При проведении аттестации секретарь Комиссии ведет протокол заседания Комиссии, в котором фиксирует ее решения и результаты голосования. Протокол подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами Комиссии, принявшими участие в заседании.

10. Комиссия вправе приглашать на свои заседания иных муниципальных служащих, не являющихся ее членами.

11. На период аттестации муниципального служащего, являющегося членом Комиссии, и сдачи им квалификационного экзамена его членство в Комиссии приостанавливается.

Автор: Специалист администрации  
27.02.2015 15:21 -

---

Автор: Специалист администрации  
27.02.2015 15:21 -

---

Автор: Специалист администрации  
27.02.2015 15:21 -

---

Автор: Специалист администрации  
27.02.2015 15:21 -

---

Автор: Специалист администрации  
27.02.2015 15:21 -

---

Автор: Специалист администрации  
27.02.2015 15:21 -

---